

# CHAPTER 5 - COMPLAINTS AND PROTESTS

## BESVÄR OCH PROTESTER

### 5.1 ASSISTANCE (S1 An4: 7.1)

A COMPETITOR WHO IS DISSATISFIED ON ANY MATTER SHOULD FIRST ASK THE APPROPRIATE OFFICIAL TO ASSIST HIM. HE MAY ASK FOR HIS RESULT OR POINTS SCORE TO BE CHECKED, OR THE CALCULATION TO BE EXPLAINED.

### 5.2 COMPLAINT (GS 5.1.1, S1 An4: 7)

- 5.2.1 THE PURPOSE OF A COMPLAINT IS TO OBTAIN A CORRECTION WITHOUT THE NEED TO MAKE A FORMAL PROTEST.
- 5.2.2 A COMPLAINT IS A REQUEST BY A COMPETITOR TO THE DIRECTOR TO INVESTIGATE ANY MATTER IN WHICH THE COMPETITOR IS DISSATISFIED.
- 5.2.3 COMPLAINTS MUST BE SUBMITTED AS SOON AS POSSIBLE AFTER THE EVENT GIVING RISE TO THE COMPLAINT AND MUST BE DEALT WITH EXPEDITIOUSLY.
- 5.2.4 A FORMAL COMPLAINT MUST BE SUBMITTED IN WRITING AND WILL RECEIVE A WRITTEN REPLY.
- 5.2.5 COMPLAINTS SHALL BE HANDED OR TRANSMITTED BY THE COMPETITOR TO THE EVENT DIRECTOR OR HIS DESIGNATED OFFICIAL, WHO WILL ACKNOWLEDGE RECEIPT AND RECORD THE TIME OF RECEIPT.
- 5.2.6 Complaints concerning scoring must be made to the Event Director within eight hours of publication of the official scores for a task. The hours between 2100 and 0800 local time will be disregarded for the purpose of the time limits.
- 5.2.7 Publication of a new version of official scores will only extend the complaint time in the matter concerned.

### 5.1 KLARLÄGGANDE

En tävlande som är missnöjd med något, skall först be vederbörande funktionär om assistans.

Han kan be att få sitt resultat eller sin poäng kontrollerad eller poängberäkningen förklarad.

### 5.2 BESVÄR

- 5.2.1 Syftet med ett besvär är att få en rättelse utan att behöva göra en formell protest.
- 5.2.2 Ett besvär är en begäran från en tävlande till tävlingsledaren att undersöka något som den tävlande är missnöjd med.
- 5.2.3 Besvär måste inlämnas så snart som möjligt efter händelsen som förorsakat besväret och måste behandlas skyndsamt.
- 5.2.4 Ett besvär måste lämnas skriftligen och skall ges ett skriftligt svar..
- 5.2.5 Besvär skall lämnas till tävlingsledaren eller hans utsedde funktionär, som skall bekräfta mottagandet och anteckna tidpunkten för mottagandet.
- 5.2.6 Besvär beträffande poängberäkning måste göras till tävlingsledaren inom 8 timmar från det att de officiella deltävlingsresultaten publicerats. Tiden mellan 2100 och 0800 skall inte inräknas i tidsfristen.
- 5.2.7 Publicering av en ny resultatlista kommer endast att förlänga tidsfristen för frågor som berör ändringarna i den nya listan.

### 5.3 COMMUNICATION (S1 An4: 7.7)

REPLIES TO COMPLAINTS SHALL BE POSTED ON THE OFFICIAL NOTICE BOARD AT FIXED TIMES, ANNOUNCED IN ADVANCE BY THE DIRECTOR.

### 5.4 PUBLICATION (S1 An4 7.7)

THE DIRECTOR MAY AT HIS DISCRETION PUBLISH THE TEXT OF ANY FORMAL COMPLAINT TOGETHER WITH HIS REPLY. IF REQUESTED BY THE COMPETITOR, HE MUST DO THIS.

### 5.5 PROTEST (S1 An4: 8)

- 5.5.1 IF DISSATISFIED WITH THE DECISION ON A COMPLAINT MADE DURING THE EVENT, A COMPETITOR HAS THE RIGHT OF PROTEST. HE SHALL, WITHIN ONE HOUR OF THE REPLY TO HIS COMPLAINT, DECLARE HIS INTENTION TO PROTEST TO THE EVENT DIRECTOR.
- 5.5.2 WITHIN 8 HOURS OF THE REPLY TO HIS COMPLAINT THE COMPETITOR SHALL SUBMIT HIS PROTEST IN WRITING ACCOMPANIED BY THE PROTEST FEE.
- 5.5.3 DECLARATIONS OF INTENTION TO PROTEST AND PROTESTS WITH PROTEST FEES SHALL BE HANDED OR TRANSMITTED BY THE COMPETITOR TO THE EVENT DIRECTOR OR HIS DESIGNATED OFFICIAL, WHO WILL ACKNOWLEDGE RECEIPT AND RECORD THE TIME OF RECEIPT.
- 5.5.4 A COMPETITOR WHO HAS MADE A PROTEST HAS THE RIGHT TO MAKE A VERBAL PRESENTATION OF HIS CASE TO THE JURY. HE MAY BE ASSISTED BY AN INTERPRETER OR ADVISOR OF HIS CHOICE DURING THIS MEETING.
- 5.5.5 THE TEXT OF ALL PROTESTS AND THE DECISIONS OF THE JURY SHALL BE POSTED ON THE OFFICIAL NOTICE BOARD.

### 5.3 MEDDELANDE

Svar på besvär skall anslås på den officiella anslagstavlan på fasta tider som meddelats i förväg av tävlingsledaren.

### 5.4 PUBLICERING

Tävlingsledaren kan, om han så önskar, anslå besvärstexten tillsammans med sitt svar. Om den tävlande begär det skall besvär och anslås.

### 5.5 PROTEST

- 5.5.1 Om den tävlande är missnöjd med svaret på ett besvär, har han rätt att inlämna en protest.
- Om den tävlande avser att inlämna en protest, skall han meddela sin avsikt till tävlingsledaren inom en timme från det att han erhållit svar på sitt besvär.
- 5.5.2 En protest skall inlämnas skriftligen och inom 8 timmar från svaret på besväret. Fastställd avgift skall betalas då protesten inlämnas.
- 5.5.3 Meddelande om avsikt att protestera och protester med protestavgift skall lämnas eller sändas av den tävlande till tävlingsledaren eller hans utsedde funktionär, som skall bekräfta mottagandet och anteckna tidpunkten för mottagandet
- 5.5.4 En tävlande som har lämnat in en protest har rätt att få göra en muntlig redovisning av sitt fall till juryn.
- Vid detta sammanträde får han ha hjälp av en översättare eller rådgivare som han själv får välja.
- 5.5.5 Alla protester och juryns beslut skall anslås på den officiella anslagstavlan.

## 5.6 SHORTENED TIME LIMITS (S1 An4 7.6, 8.6 part)

- 5.6.1 COMPLAINTS MADE ON OR AFTER THE LAST DAY OF THE EVENT MUST BE SUBMITTED TO THE DIRECTOR WITHIN ONE HOUR OF PUBLICATION OF THE OFFICIAL scores.
- 5.6.2 PROTESTS MADE ON OR AFTER THE LAST DAY OF THE EVENT MUST BE SUBMITTED WITHIN ONE HOUR OF THE REPLY.
- 5.6.3 The Event Director shall announce the publication times for all task scores on the last flying day.
- 5.6.4 Time limits applying to scores published after 1300 on the day before the last flying day will also be reduced to one hour on or after the last flying day of the event.

## 5.7 TREATMENT OF PROTESTS (GS 5.5)

- 5.7.1 THE EVENT DIRECTOR MUST PRESENT ANY PROTEST TO THE JURY PRESIDENT WITHOUT DELAY. THE PRESIDENT SHALL CALL A MEETING OF THE INTERNATIONAL JURY WITHIN 24 HOURS OF RECEIVING A PROTEST.
- 5.7.2 THE JURY SHALL HEAR BOTH SIDES ON THE MATTER OF ANY PROTEST, APPLYING THE RELEVANT FAI REGULATIONS AND THE RULES FOR THE EVENT.
- 5.7.3 THE PRESIDENT OF THE JURY SHALL REPORT THE RESULT AND A SUMMARY OF ANY RELEVANT CONSIDERATIONS IN WRITING TO THE EVENT DIRECTOR WITHOUT DELAY, WHO SHALL MAKE PUBLIC THE PRESIDENT'S REPORT.

## 5.8 RETURN OF DEPOSIT (GS 5.4.3)

- 5.8.1 NORMALLY THE DEPOSITED FEE IS RETURNABLE ONLY IF THE PROTEST IS UPHeld, OR IS WITHDRAWN PRIOR TO THE HEARING BY THE JURY.
- 5.8.2 The jury will send all non-refunded deposit fees from protests to the SBF treasurer within 28 days of the conclusion of the event. The fee will then be available for the use of the SBF.

## 5.6 FÖRKORTADE TIDSFRISTER

- 5.6.1 Besvär gjorda på eller efter sista tävlingsdagen måste lämnas till tävlingsledaren inom en timme efter publicering av de officiella resultaten.
- 5.6.2 Protester gjorda på eller efter sista tävlingsdagen måste göras inom en timme efter svaret.
- 5.6.3 Tävlingsledaren skall meddela tidpunkterna för publicering av resultatlistor på den sista tävlingsdagen.
- 5.6.4 Tidsbegränsningar för resultat publicerade efter 1300 på dagen före sista tävlingsdagen skall också reduceras till en timma på sista tävlingsdagen.

## 5.7 BEHANDLING AV PROTESTER

- 5.7.1 Tävlingsledaren skall, utan dröjsmål, överlämna varje protest till juryns ordförande. Denne skall kalla till jurysammanträde inom 24 timmar efter det att han tagit emot en protest.
- 5.7.2 Juryn skall höra bägge parter i protestärenden och på ett korrekt sätt tillämpa relevanta FAI-bestämmelser och tävlingsreglerna för tävlingen.
- 5.7.3 Juryns ordförande skall snarast skriftligen rapportera resultatet och en summering av väsentliga omständigheter till tävlingsledaren, som utan dröjsmål skall anslå rapporten.

## 5.8 ÅTERBETALNING AV PROTEST- AVGIFT

- 5.8.1 Protestavgiften återfås normalt endast om protesten godkänns eller återkallas före jurysammanträdet.
- 5.8.2 Alla ej återbetalda protestavgifter skall sändas av Juryn till SBF:s kassör inom 28 dagar efter slutförandet av tävlingen. Avgiften kan därefter användas av SBF.

**5.9 JURY APPROVAL OF SCORES & PRIZEGIVING (GS 3.16.1)**

THE scores OF THE EVENT SHALL BE FINAL ONLY AFTER ALL PROTEST HAVE BEEN DEALT WITH BY THE JURY AND THE JURY HAS CEASED ITS FUNCTIONS. THE FINAL scores MUST BE MADE PUBLIC BEFORE THE PRIZEGIVING IS HELD.

**5.10 OFFICIAL NOTICE BOARD**

The Event Director will announce at the General Briefing the place where the Official Notice Board is located. This should be marked OFFICIAL NOTICE BOARD and is the place where all results, scores, replies to complaints and protests, and other official communications directly relating to the event will be published. All information posted shall be signed, dated and timed.

**5.9 JURYNES GODKÄNNANDE AV RESULTAT SAMT PRISUTDELNINGEN**

Tävlingens slutresultat fastställs först efter det att alla protester behandlats och juryns uppgifter har upphört. Slutresultaten måste anslås före prisutdelningen.

**5.10 OFFICIELL ANSLAGSTAVLA**

Tävlingsledaren skall på General Briefing meddela var den officiella anslagstavlan är placerad.

Den skall vara markerad med OFFICIELL ANSLAGSTAVLA och på den kommer alla resultat, poäng, besvär och protester att publiceras tillsammans med alla andra officiella meddelanden.

All information som anslås skall signeras och dateras.